



SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

VÁSÁROSNAMÉNYI JÁRÁSI HIVATALA

**Vásárosnamény Város Önkormányzatának
Képviselő-testülete részére**

Tisztelt Polgármester Úr, Alpolgármester Asszony, tisztelt Képviselő-testület!

Nyugodt szívvel mondhatom, hogy a 2013. január 1-jétől működő járási hivatalok mára már kinőttek a „csecsemőkorból”. Úgy érzem túl vagyunk a kezdeti „gyermekbetegségeken”. Nagyon sok változáson esünk és estünk át még az utóbbi hónapokban is, ami szintén arra inspirál bennünket, hogy még stabilabb lábakon álljunk, hogy még inkább a fejlődés lehetősége – mondhatni kötelezettsége - lebegjen a szemünk előtt.

Jogszáály nem teszi kötelezővé, de úgy érzem fontos, hogy a járás településeinek képviselő-testületei, megismerjék a hivatalunk munkáját és eredményeit. Ezen tájékoztató segítségével, elsősorban a Járási Hivatalunk elmúlt évi munkájába szeretnék betekintést engedni a Tisztelt Képviselő-testületnek, de az ez évi változásokról is szeretnék szólni néhány mondatban.

A járási hivatalok feladat- és hatásköre, valamint szervezeti felépítése is jelentősen változott ez évben. Ez év március 1-jétől - az addig jegyzői hatáskörben lévő – aktív korúak ellátásának megállapítását is Hivatalunk végzi. Ez nem kevés munkát és leterhelést jelent a Hatósági és Gyámügyi Osztályunk szociális területen dolgozói részére, hisz ezeket az újabb feladatokat is, a már az addig meglévő létszámmal kell ellátnunk. E területet tekintve, a feladatkörünkbe tartozó ügyek száma több mint 200%-kal növekedett. Ezt a többletterhet csak a dolgozók jelentős túlmunkájával tudjuk megoldani. Előfordul, hogy még éjjél után, vagy hétvégén is folyik a munka a hivatalban.

A Járási Hivatalunk 2015. március 31-ig az ún. „törzshivatalból”, továbbá négy járási szakigazgatási szervből áll. Ide tartozott a Járási Földhivatal, a Járási Gyámhivatal, a Járási Munkaügyi Kirendeltség, és a Járási Népegészségügyi Intézet. Ezen igazgatási intézmények szakmai felügyelete és irányítása az említett időpontig az illetékes megyei szakigazgatási szervek feladata volt. E téren is történt jelentős változás, hisz 2015. április 1. napjától a szakigazgatási szervek szakmai elkülönültsége és az ezzel együtt járó kettős irányítás is megszűnt.

Ezen időponttól kezdve, mind a szakmai irányítás, mind a munkáltatói jogkör a járási hivatalvezető feladat- és hatáskörébe tartozik.

A Járási Hivatal osztályaiként működnek ma már az említett korábbi járási szakigazgatási szervek, az alábbiak szerint:

- Foglalkoztatási Osztály (osztályvezető: Boda István),

- Földhivatali Osztály (osztályvezető: Tamásné dr. Mészáros Edit),
- Népegészségügyi Osztály (osztályvezető: dr. Pataki Piroska),
- Okmányirodai Osztály (osztályvezető: Udvarhelyiné Deák Ildikó).
- Hatósági és Gyámügyi (osztályvezető: Ostorházi Sándor hivatalvezető-helyettes)

Az osztályaink – mint azt említettem - 2014-ben még mint szakmailag önálló szakigazgatási szervek működtek, de úgy gondolom fontos, hogy néhány mondatban az ő elmúlt évi tevékenységüket is bemutassam. A volt Munkaügyi Kirendeltség (jelenleg Foglalkoztatáspolitikai osztály) elmúlt évi tevékenységéről bővebb tájékoztatást nyújtunk, hisz ez a szervezet korábban önállóan is beszámolt a tisztelt Testületnek a munkájáról, a város és a térség munkaerő-piaci helyzetéről.

Foglalkoztatáspolitikai Osztály

1. A térség általános jellemzői

1.1 A települések száma

A Vásárosnaményi Járási Hivatal illetékességi területe 28 településre terjed ki.

A Járási Hivatal illetékességi területéhez tartozó települések a 311/2007. (XI.17.) Kormányrendelet 1. § (2) bekezdése és 2. számú melléklete értelmében - területfejlesztési szempontból - leghátrányosabb helyzetű településnek minősülnek.

1.2 A nyilvántartott álláskeresők számának és összetételének alakulása

A nyilvántartott álláskeresők száma mind a járás, mind Vásárosnamény város tekintetében csökkenést mutatott a 2014. decemberi adatok alapján az előző év azonos időszakához viszonyítva. A vizsgált hónapban a Vásárosnaményi Járás illetékességi területén 3 029 fő, míg Vásárosnamény városban 655 fő regisztrált álláskeresőt tartottunk nyilván.

Elmondhatjuk, hogy az álláskeresők valamivel több, mint fele továbbra is a férfiak közül került ki mind a két területi szinten, járási szinten 60,3%, városi szinten 59,2% volt a férfiak aránya.

A Vásárosnaményi munkaerő-piaci körzetben az álláskeresők 53,4%-a alapfokú iskolai végzettséggel, 45,1%-a középfokú végzettséggel és 1,5%-a diplomával rendelkezett. Vásárosnaményban az iskolázottsági arány a térséghez viszonyítva jobbnak mondható, hisz alapfokú iskolai végzettséggel 37,4%, középfokú végzettséggel 59,5% és diplomával 3,1% rendelkezett.

Az életkor szerinti összetételt vizsgálva megállapítható, hogy járási szinten a regisztrált álláskeresők közül a 25 év alattiak aránya 22,0%, városi szinten 21,5% volt. Az 50 év feletti aránya hasonló a fiatalokéhoz, a járásban 21,0%, míg városi szinten 23,0%-os mértékű volt.

2014. évben a tartósan nyilvántartásban lévő álláskeresők aránya a járásban 28,7%, Vásárosnamény városban pedig 35,4% volt.

1.3. A térség foglalkoztató-képességének változásai

2014. évben az illetékességi területünkhöz tartozó munkáltatók részéről csoportos létszámcsökkentési szándék bejelentésére nem került sor.

Hivatalunkhoz 2014. évben egy nagyobb létszám feltöltésére vonatkozó általános (támogatás nélküli) munkaerő-igény érkezett. A Vásárosnaményban megalakult Közigazgatási Hatósági Szolgálat II. indulásához a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Rendőr-főkapitányság munkaerő-

igényt nyújtott be hivatalunkhoz. A Rendőr-főkapitányság által megadott munkakörökben 2014. január hónapban 300 fő foglalkoztatása valósult meg.

2. A térségben működő foglalkoztatáspolitikai eszközök és munkaerő-piaci programok

2.1. „A nők 40 év szolgálati jogviszonyának megszerzésének elősegítése” központi munkaerő-piaci program

A program célja az álláskeresőként nyilvántartott és döntően a koruk miatt igen alacsony elhelyezkedési esélyekkel rendelkező nők foglalkoztatásának bővítése, ezzel együtt a meglévő szolgálati idő bővítése.

A program célcsoportjába tartozó regisztrált álláskereső nők bevonására 2014. április 30-ig volt lehetőség.

Hivatalunknál 2014. évben a program befejezéséig 5 fő bevonására került sor.

2.2. Munkahelymegőrzés támogatása

A támogatás célja, a vállalkozások foglalkoztatási kapacitásának megtartása, a jelentősnek tekinthető csoportos létszámleépítések megelőzése, a meglévő munkahelyek megtartásának elősegítése, a munkaadók átmeneti működési problémáinak kezelése, a leépítéssel veszélyeztetett munkavállalók továbbfoglalkoztatásának biztosítása a foglalkoztatónál.

E támogatási formával illetékességi területünkön 2014. évben 26 munkáltatónál 115 fő munkahelyét sikerült megtartani.

2.3. Lakhatási támogatás

A támogatás célja az álláskeresők munkaerő-piaci helyzetének javítása, elhelyezkedési esélyeik növelése. Ezáltal az álláskeresők olyan munkalehetőséget is elfogadhatnak, amely adott esetben az állandó lakóhelyüktől távol – 100 km-en túl, vagy 5 órát meghaladó utazással jár – található.

A Nemzeti Foglalkoztatási Alap decentralizált kerete terhére 2014. évben lakhatási támogatásban 5 fő részesült a foglalkoztatási osztályon.

2.4. Bértámogatás

A decentralizált Foglalkoztatási Alap terhére 2014. évben 191 munkáltató részére 247 fő munkavállaló elhelyezkedését támogattuk.

2.5. TÁMOP 1.1.2-11/1 „A hátrányos helyzetűek foglalkoztathatóságának javítása (Decentralizált programok a konvergencia régiókban)” program megvalósítása

A program célja a hátrányos helyzetű álláskeresők munkaerő-piacra való belépésének segítése, komplex, személyre szabott, a helyi munkaerő-piaci lehetőségekhez és igényekhez igazodó szolgáltatásokkal és támogatásokkal. A projekt keretében 6 célcsoport támogatása biztosítható az alábbi projekt elemekkel: képzési költség támogatása, foglalkoztatás bővítését szolgáló támogatás, bérköltség támogatás, vállalkozóvá válás támogatása, lakhatási támogatás.

2014. évben a TÁMOP 1.1.2-11/1 projekt keretében képzésbe 179 fő került bevonásra, melyből 104 fő vásárosnaményi lakos.

2014. évben Vásárosnaményban 7, más helyszínen 17 tanfolyam indult.

Fokozott érdeklődés volt tapasztalható a munkáltatók részéről az álláskereső támogatott foglalkoztatásával kapcsolatban. 2014. év végéig 280 fő foglalkoztatásához nyújtottunk segítséget bér-, illetve bérköltség támogatással. Bérköltség támogatásban 118 fő, bértámogatásban 162 fő, vállalkozóvá válási támogatásban 10 fő részesült.

Lakhatási támogatásban a projekt kezdetétől 2014. évben 24 fő részesült, illetve jelenleg is részesül.

2.6. TÁMOP 2.1.6.-12/1-2012-001. „Újra tanulok!” kiemelt projekt

A projekt általános célja:

- a felnőtt lakosság képzettségi színvonalának növelése,
- a felnőttképzésben résztvevők számának és arányának bővítése,
- a felnőttek tanulási kedvének javítása,
- a munkaadók szakképzett munkaerővel való jobb ellátása.

A projekt keretében 2014. év elején elsősorban a téli átmeneti közfoglalkoztatáshoz kapcsolódóan 2013. december 1-jén indított képzések, valamint a 2013. évben indított kistérségi startmunka mintaprogram mezőgazdasági programjához kapcsolódó képzések folytatódtak. A téli, átmeneti közfoglalkoztatáshoz kapcsolódóan különböző OKJ-s szakképzettséget biztosító, betanító, illetve alapképzettség fejlesztő képzések kerültek megszervezésre. Hivatalunknál 2014. év elején 1 232 fő vett részt a téli közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó képzéseken, közülük 158 fő volt vásárosnaményi lakos.

2014. decemberében a téli közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó képzésen 417 fő regisztrált álláskereső ügyfél, ebből 76 fő vásárosnaményi lakos vett részt, a képzés vizsgával zárult, majd a hallgatók tanúsítványt vehettek át a tanfolyam elvégzéséről.

3. Közfoglalkoztatáshoz nyújtott támogatások

A közfoglalkoztatás a különböző foglalkoztatási jogviszonyok egy speciális formája, amelynek fontos célja, hogy a közfoglalkoztatott sikeresen vissza-, illetve bekerüljön az elsődleges munkaerő-piacra. A közfoglalkoztatás átmeneti munkalehetőséget biztosít azok számára, akiknek az önálló álláskeresőse hosszú ideje eredménytelen.

2014. évben a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás, az országos közfoglalkoztatási program és a kistérségi startmunka mintaprogram mezőgazdasági, valamint téli- és egyéb értékteremtő, helyi sajátosságok programja biztosított munkalehetőséget az álláskeresők számára.

A Vásárosnaményi járásban 2014. évben a kistérségi startmunka programok (mezőgazdasági, téli és egyéb értékteremtő, valamint helyi sajátosságok közfoglalkoztatási programok) keretében az önkormányzatoknál 1.050 fő foglalkoztatása valósult meg.

2014. évben a szociális jellegű közfoglalkoztatási programok (belvíz-, közút-, földút programok) keretében, az önkormányzatoknál 1.245 fő került bevonásra.

2014. évben a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási program keretében járásunkban 1.798 fő foglalkoztatása valósult meg.

A 2014. december 01. naptól kezdődő téli átmeneti közfoglalkoztatásban pedig 434 fő vett részt illetékességi területünkön.

A téli átmeneti közfoglalkoztatási program keretében foglalkoztatottak közül azok a közfoglalkoztatottak, akik nem vettek részt képzésben, önkormányzatok által meghatározott feladatokat láttak el.

Vásárosnaményban és vonzaskörzetében 2014. évben az országos közfoglalkoztatási programokban 1.200 fő vett részt.

4. Közérdekű munka jellemző adatai

2014. évben az illetékességi területünkön lakó állampolgárok közül közérdekű munka végzésére jelentkezettek jellemzően, a helyszíni bírság közérdekű munkára történő átváltásának lehetőségével kívántak élni. A második legjellemzőbb ok a be nem fizetett pénzbírság átváltása.

Járásunkban 2014. évben a közérdekű munkára jelentkezettek megoszlása az alábbiak szerint alakult: pénzbírság ledolgozása miatt 379 fő, helyszíni bírság ledolgozása miatt 364 fő, míg kiszabott közérdekű munka miatt 15 fő.

A büntetések ledolgozáshoz összesen 14 önkormányzat 284 munkalehetőséget biztosított, ebből Vásárosnamény Város Önkormányzata 34 fő részére biztosított munkalehetőséget.

A bejelentett munkalehetőségek döntő többsége szakképzettséget nem igénylő, fizikai foglalkozású munkakör, megtalálhatóak azonban építőipari szakképesítést igénylő és általános irodai adminisztratív munkakörök is.

Népegészségügyi Osztály

A Népegészségügyi osztályunk illetékességi területe kiterjed a baktalórántházai járás területére is. Az ellátási területünk 40 településének lakosság száma 2014-ben: 56.377 fő volt, mely 2,4 %-kal több, mint az előző évi (55.023 fő). A népesség előregedő, a lakosság egészségi állapota az országostól kedvezőtlenebb.

A leghátrányosabb gazdasági mutatókkal rendelkező járások közé tartozik mind a vásárosnaményi, mind a baktalórántházai. A Vásárosnaményi Járás aprófalvas településszerkezetű (6 falu 500 fő alatti, 15 település lakosainak száma 500-999 fő közötti). A gazdasági fejletlenségbeli lemaradás a kistelepülések szintjén még hangsúlyosabban jelentkezik, mert az országosnál jóval alacsonyabb a vállalkozási kedv a lakosság kedvezőtlen összetétele, alacsonyabb iskolai végzettsége és átlag alatti jövedelme miatt.

Teleszerű körülmények között él a kisebbség Vásárosnaményban, Baktalórántházán, Gemzsén és Ilken, ahol rendkívül rosszak a szociális és higiénés körülmények.

Személyi feltételek

- Orvos: 1 fő
- Közegészségügyi felügyelő: 4 fő. (járványügy: 0,7, kórházhygiéne: 0,3, település-egészségügy: 1., kémiai biztonság: 2x0,3., GYIV: 2x0,2., élelmezés-táplálkozás-egészségügy: 2x0,5.)
- Egyéb diplomás: 1 fő. (vezető védőnő: 0,5., egészségügyi igazgatás: 0,3., egészségfejlesztés: 0,2.)
- Ügyintéző, adminisztrátor: 2 fő, akik közül egyik egészségügyi igazgatással, a másik egészségfejlesztéssel, szűrés koordinációval foglalkozik munkaidejének felében.

Intézményi szakmai feladatok teljesítése

A munkatervi feladatainkat minden szakterület vonatkozásában határidőre elvégeztük, a jelentéseket megküldtük, ügyintézési határidő túllépésünk nem volt. Ügyintézéssel kapcsolatos lakossági panaszbejelentés nem érkezett.

Ellátási területünk járványügyi helyzete jónak mondható. A bejelentett fertőző megbetegedések száma 163, a 2013. évhez (377) viszonyítva 57%-kal csökkent. Területünkön 2 „hepatitis A” járvány zajlott le (Olcsva, Ramocsaháza). Kötelező védőoltással megelőzhető fertőző betegség nem fordult elő. Az életkorhoz kötött kötelező védőoltások vonatkozásában az átoltottság 99% feletti. A 12. életévüket betöltött és a 2014/2015. tanévben 7. évfolyamot végző leánygyermek 93,69%-a iskolai kampányoltás keretében önkéntes, térítésmentes HPV oltásban részesült. Megbetegedési veszély elhárítása céljából térítésmentes „Hepatitis A” elleni kampányoltást szerveztünk, I. oltásra 1297 főnél került sor. A fertőzőbeteg bejelentési fegyelem javult.

Az emlőszűrésen való megjelenési arány mindkét járás területén országos szinten is kiemelkedő, 70 % - hoz közeli.

Ellenőrzéseink tapasztalatai alapján megállapítható, hogy a területen a jogkövető magatartás jellemző.

2014-ban rendkívüli munkavégzés elrendelésére nem került sor.

Az elsőfokú döntéseink (érdemi döntés, végzés) tekintetében az előző évhez viszonyítva nagyságrendi változás nincs. (171 önálló határozat, 17 hatósági bizonyítvány, 218 elsőfokú végzés). Döntéseink ellen jogorvoslat nem érkezett, másodfokú eljárásra nem került sor. Az ügyintézési határidőt valamennyi esetben betartottuk.

Az összes **ellenőrzések száma: 731.**

Az Intézetünk ellátási területéről 2014-ben 6 **panaszbejelentés** és 18 közérdekű bejelentés érkezett. A szakterületi megoszlás a következőképpen alakult. A legtöbb bejelentés környezet-, és település egészségügy területéről érkezett: 1 panasz és 10 közérdekű bejelentés (rovar-, rágszálóirtással és bűzhatással kapcsolatosak). Egészségügyi igazgatás: 4 panasz-, és 3 közérdekű bejelentés történt (és az előző évről áthozott 2 panasz kivizsgálása is 2014-ben fejeződött be.) A védőnői szakfelügyelettel kapcsolatosan 1 panasz és 2 közérdekű bejelentés történt. A járványügyi szakterületen 1 tetvességgel kapcsolatos közérdekű bejelentést illetékesség hiányában ettünk a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező JNI-hez. Élelmezés-, táplálkozás egészségügyben 1 közérdekű bejelentés a szociális nyári közétkeztetéssel kapcsolatos volt, a GYIV szakterületen 1 közérdekű bejelentés az általános iskola tantermének megvilágításával volt kapcsolatos.

2014-ben 7 esetben keresték meg a Vásárosnaményi Járási Hivatal Járási Népegészségügyi Intézetét nemzetgazdasági szempontból **kiemelt jelentőségű beruházással** kapcsolatosan szakhatóságként. A megkeresések szennyvíztisztításra- és csatornázásra, szennyvíztisztító telep korszerűsítésére és hatásfok javítására, ivóvíztisztító technológia fejlesztésére, vízműkút vízjogi engedélyezésében való részvételre vonatkoztak. A szakhatósági állásfoglalás kiadása minden esetben a jogszabályban meghatározott határidőn belül történt.

A feladat ellátása során az alábbi programokat használjuk: **ÉTD**R (Építésügyi hatósági engedélyezési eljárásokat Támogató elektronikus Dokumentációs Rendszer) **NVT** (Nemdohányzók Védelméről szóló Törvény betartásának ellenőrzéséről) **EGEN** (Egészségügyi Szolgáltatók Nyilvántartó Rendszere), **KBIR** (Kémiai Biztonsági Rendszer) **NUTRI Comp étrend 3.0.** (Étrendértékelő-és Tápanyagszámítás) **ETEL** (Egységnyilvántartó rendszer), **IRMA** (Ügyirat kezelési rendszer), **VIVION** (Önkontroll vízvizsgálati eredmények adatbázisa) **OSZIR** (Fertőzőbeteg alrendszer, Védőoltási és oltóanyag logisztikai alrendszer) 2014. évi ügyiratforgalom: főszám: 2.119, alszám: 3.933.

Földhivatali Osztály

A személyi erőforrások és a szervezeti felépítés alakulása a tárgyévben:

- 2014. évben 18 fő volt a Járási Földhivatal létszáma. (Jelenleg is.)
- A felsőfokú végzettségű kormánytisztviselők aránya a 2014. évben 77,7 %.
- Az ingatlan-nyilvántartási osztály mellett kialakításra került a földmérési és földügyi osztály, ezzel a különböző szakterületek egységes osztályszerkezetbe sorolása megtörtént. Az ingatlan-nyilvántartási osztályon 7 fő, a földmérési és földügyi osztályon 7 fő, a járási földhivatal-vezetőnek közvetlenül alárendelt további 1 fő dolgozik.

Szakmai tevékenység:

- A földhivatal hatáskörébe tartozó valamennyi hatósági és egyéb szervezetszerű feladatok ellátása a jogszabályokban, miniszteri utasításokban, szakmai szabályzatokban meghatározott módon és határidőben történtek.
- Hatósági tevékenysége (nem taxatív felsorolás):
Ingatlan-nyilvántartási szakterület: tulajdoni lap kiadása, tulajdonjog bejegyzés (ajándékozás, csere, hagyaték), jelzálogjog bejegyzése/törlése, végrehajtási jog bejegyzése/törlése, részaránykiadás, épületfeltüntetése/leszűntetése, megosztás, szolgalmi jog bejegyzése, gondnokság alá helyezés tényének feljegyzése/törlése
Földmérési szakterület: adatszolgáltatás, térképmásolat kiadása, záradékolás, felmérési, térképezési, területszámítási hiba kijavítása, telekalakítás, osztatlan közös tulajdon megszüntetése
Földügyi szakterület: földhasználati lap kiadása, földhasználat bejelentése/törlése, földhasználati lap adatváltozás, föld használati jogosultsága megszerzésének hatósági jóváhagyása, földművesek, mezőgazdasági termelőszervezetek és birtokközpontok nyilvántartásba vétele, művelésből való kivonás (időleges, végleges), művelési ág változás, szakhatósági állásfoglalás, földminősítés/osztályba sorozás, parlagfű felderítés/ellenőrzés, határszemle/hasznosítási kötelezettség ellenőrzése.
- Ügyiratkezelés: 2014. évben a Járási Földhivatalhoz érkezett/keletkezett összes ügyirat száma: 15 226 db. Áthozott: 4109 db. Összesen: 19335 db. Ebből:
Ingatlan-nyilvántartási szakterületen érkezett/áthozott: 10442 db elintézett: 10057 db.
Földmérési szakterületen érkezett/áthozott: 4102 db elintézett: 4012 db.
Földügyi szakterületen érkezett/áthozott 4791 db elintézett: 4177 db.
(Összes elintézetlen: 999 db. Határidőn túli elintézetlen 645 db, melynek a többsége 554 db a földhasználati nyilvántartási szakterületen keletkezett.)
- Az ügyfélszolgálaton megjelent ügyfelek száma 2014-ben 5273 fő.

Okmányirodai Osztály

Az okmányirodák 2013. január 1-jétől a járási hivatalok – nem szakigazgatási szervezeti szintű - szervezeti egységeiként működnek.

A járási hivatalhoz az önkormányzatoktól 2013-ban átkerült ügyek egy igen jelentős részét az okmányirodai feladatok jelentik, így többek között a személyi adat- és lakcímnnyilvántartással,

útlevél-igazgatással, egyéni vállalkozói tevékenységgel és a közlekedési igazgatással kapcsolatos feladatok.

Az ügyfelek dolgát nagyban megkönnyíti, hogy a járási hivatalok okmányirodái, kormányablakai országos illetékességgel látják el feladataikat.

A területi közigazgatási reform ma már nem is olyan „távlati” célja az „egyablakos ügyintézés” biztosítása az ügyfelek számára, hogy az állampolgárok egyetlen helyen, a kormányablakoknál tudják majd hivatalos ügyeik nagy részét elintézni, vagy legalább kezdeményezni azok elintézését. Ennek kialakítása járásunkban jelen pillanatban is folyamatban van.

Jelenleg 8 kormánytisztviselő látja el az ide tartozó feladatokat. Hetente átlagosan 1.000 ügyfél keresi meg az ügyfélszolgálaton tevékenykedő 6 ügyintézőt. Ezen felül a két háttér feladatot ellátó dolgozó 2610 db főszámra iktatott ügyben hozott döntést. A döntések meghozatala során 8077 db alszámmra iktatott irat keletkezett.

A Járási Hivatal szervezeti egységeit tekintve, ügyfélkapcsolatok viszonylatában ez az egyik legleterheltebb osztályunk. Magas fokú szakmai ismeretekre és jó empátiakészségre van szükség ahhoz, hogy valaki igazán helyt tudjon itt állni.

Az elmúlt évben az ügyfélforgalom egy igen jelentős hányadát az újonnan magyar állampolgárságot szerzők útlevél és személyi igazolvány kiadása iránti kérelmeik tették ki. Ez egyébként különleges figyelmet igényel, hisz nekünk ezen eljárás során is meg kell próbálnunk kiszűrni azokat a személyeket, akik esetleg a szükséges nyelvismeret hiányában szerezték meg a magyar állampolgárságot.

De jól mutatja az osztály sokrétűségét az is, hogy ma már pl. ide, az Okmányirodába kell jönnie annak is, aki diákigazolványt szeretne kiváltani.

Hatósági és Gyámügyi osztály

A járási hivatal hatósági „osztályának” hatáskörébe tartoznak:

➤ az **egyes szociális ellátásokkal**

- a) időskorúak járadéka (iktatva: 39 Fő-, és 164 alszám,)
- b) alanyi és normatív alapon megállapított közgyógyellátásra való jogosultság (1.925 Fő-, 8.600 alszám),
- c) ápolási, emelt összegű és kiemelt ápolási díjra való jogosultság {a méltányossági kivételével} (372 Fő-, 1.690 alszám),
- d) valamint az egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság megállapításával

kapcsolatos ügyintézés.

Hivatalunkban 2014-ben 6 fő – 1 fő kapcsolt munkakörben - dolgozott ezen a szakterületen. A feladatok településenként kerültek szétosztásra, így egy ügyintéző minden ügykörben megfelelő jártasságra tud szert tenni, ami az esetleges helyettesítéseket nagyban megkönnyíti. E területen növekedtek leginkább a feladataink, hisz ezen – a ma már valóban osztály szintű – szervezeti egység szociális „csoportja” látja el az aktív korúak ellátásával kapcsolatos feladatokat is.

Ezen osztály feladatkörébe tartoznak még:

- a **kommunális igazgatással** összefüggő feladatok (pl. temetőengedélyezés), a **menekültügyek**, az **egyes vízügyi-, illetve védelmi igazgatási, földrendezési és**

földkiadási ügyek, továbbá az egyes villamos energia és földgázellátással kapcsolatos ügyek, és a egyes állategészségügyi, állatvédelmi feladatok. Ezeket a feladatokat 2 fő kormánytisztviselő végzi osztott munkakörben. Ők egyébként, a napi feladataik ellátása során több mint 90%-ában szociális ügyekkel foglalkoznak.

- az érettségi vizsgával, **oktatással kapcsolatos tevékenységek**, melyek ellátása 1 fő kormánytisztviselő osztott munkakörébe kerültek. Ez évben összesen 62 ügyben járt el a tisztviselőnk és 98 alszám került iktatásra. Általában iskolai beiratkozások elmulasztására érkező jelzések intézése volt a feladat a tanköteles korúak körében.
- a **honosítás**, ahol a tárgyévben 1 fő kormánytisztviselő, 1 fő - osztott munkakörben foglalkoztatott kormánytisztviselő – segítségével 709 db kérelmet dolgozott fel. E téren még ma is nagyon sok a tévhit. Az ún. egyszerűsített honosítási eljárás során csak és kizárólag azok a személyek szerezhettek magyar állampolgárságot, akiknek felmenői között igazoltan van, vagy volt magyar állampolgár, valamint értenek és beszélnek is a nyelvünkön. Persze ezeket a feltételeket sajnos sokan, sokféle módon próbálják meg kijátszani.
- a **szabálysértési ügyek**. Itt 2013. január 1-jétől a járási hivatal 3 kormánytisztviselője jár el. 2 fő a szabálysértési eljárás lefolytatásáról gondoskodik. 497 ügyben indult vizsgálat a tárgyévben. Összesen 2.736 irat került a főszámon kívül iktatásra. A harmadik ügyintéző a végrehajtásért felelős. Ő 771 főszámba iktatott ügyben járt el, az előadói ívekbe további 3.001 db irat került az eljárások folyamán.

Gyermekvédelem és gyámügy

Megalakulásunktól kezdve a járási hivatal szakigazgatási szerveként működő járási gyámhivatalhoz kerültek a jegyzői, valamint a városi gyámhivatali feladat- és hatáskörök.

A **Járási Gyámhivatal** volt jogosult eljárni a

- gyermekvédelmi feladatokkal kapcsolatos ügyekben (pl. gyermekelhelyezés, védelembevétel),
- a szülői felügyeleti jog gyakorlásával,
- gyermektartásdíjjal,
- kiskorú házasságkötésének engedélyezésével,
- örökbefogadással,
- családi jogállás rendezésével,
- gyámsági és gondnoksági, valamint vagyonkezeléssel kapcsolatos ügyekben.

A **gyermekvédelmi ellátások** közül azonban egyes gyermekvédelmi támogatások (rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás, az óvodáztatási támogatás) továbbra is jegyzői hatáskörben maradtak, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatással kapcsolatban pedig a települési önkormányzat képviselő-testülete a döntéshozó szerv.

A Gyámhivatalban a 2.172 főszámba iktatott ügyben folytatott eljárás során, 19.299 alszámú ügyirat került az előadói ívekbe.

Ez évben a legnagyobb változáson talán a volt Gyámhivatal ment keresztül, hisz szervezeti önállósága teljes mértékben megszűnt, és 2015. április 1. napjától a Hatósági és Gyámügyi osztály keretén belül látjuk el ezeket a feladatokat.

A volt törzshivatalban – az itt iktatott gyámhivatali ügyekkel együtt - összesen 10.196 esetben került dokumentum iktatásra. Az ügyek lezárása során további 49.658 db iratot

iktatott 2 kormánytisztviselőnk és munkájukat további 1 fő közfoglalkoztatott segítette. A járási hivatal az iktatott iratokon kívül nagyon sok esetben készít beszámolókat, táblázatokat, jelentéseket a kormányhivatal részére, amelyek nem kerülnek iktatásra. Az ilyen jellegű feladatot elektronikus formában kapjuk és általában nyomtatás nélkül elektronikusan továbbítjuk.

Az iktatott ügyiratok száma a 2013. évi 8.076-ról 2014-re 10.196-ra emelkedett.

Hivatalunk heti 5 napon tart ügyfélfogadást. Az Okmányirodai osztályunk hétfőn 17.00, míg csütörtökön 18.00 óráig várja a kedves ügyfeleit.

A Járási Hivatal az elmúlt évben a volt szakigazgatási szerveivel együtt (a miniszteri utasításban meghatározottak szerint) összesen 70 fő köztisztviselőt foglalkoztatott, az alábbi bontásban:

- Törzshivatal: 25
- Földhivatal: 18
- Gyámhivatal: 6
- Munkaügyi Kirendeltség: 12
- Népegészségügyi szakigazgatási szerv: 9

Ez a létszám egyébként nem változott ez évben sem, annak ellenére, hogy a feladat- és hatáskörünk, mint az látható jelentősen bővült.

Mint az a fentiekből is látható, a járási hivataloknak kizárólag államigazgatási feladataik és csak ilyen jellegű hatásköreink vannak. A különböző településfejlesztési, településüzemeltetési és egyéb társadalompolitikai feladatok szervezése és ellátása továbbra is más, döntően önkormányzati, vagy egyéb állami szervek hatáskörébe tartozik.

El kell oszlatni azt a fajta tévhitet, hogy a járási hivatalok kialakításával csorbult az önkormányzatiság. A járási hivatalok kialakításával az önkormányzatok, illetve a képviselő-testületei, vagy a polgármesterek hatásköre nem csökkent.

Csökkent persze az addig az önkormányzati hivatalok által ellátott feladatok mennyisége, hisz döntően a járási hivatalok a korábban jegyzői hatáskörbe tartozó ügyekben járnak el. De ezen ügyekben addig is az állam által alkotott jogszabályok alapján kellett eljárni és legfeljebb kiegészítő jelleggel bírtak e körben a különböző önkormányzati szabályozási formák.

Fontos feladatunk, hogy a hozzánk fordulók részére szakszerű, gyors és hatékony **közszolgáltatást** tudjunk nyújtani és mindezt elsősorban emberként a szó legnemesebb értelmében.

Köszönöm megtisztelő figyelmüket, és egyúttal kérem a tájékoztatásom szíves tudomásul vételét.

Vásárosnamény, 2015. május 14.

Tisztelettel:




dr. Deák Ferenc
hivatalvezető